



**מידע מעודכן בנושא סופרויז'ן למוסמכים BCaBA בעקבות הופעת השינויים  
בינואר 2017:**

**לגבי המדריכים BCBA:**

- בשלב זה לכל המוסמכים BCaBA יש מדריך מלווה, סופרוויזר, כזה שהסכים לקחת אחריות על עבודתכם בשטח. "לקחת אחריות" היא כותרת חדשה שהבורד מבקש לשים ביחסי ההדרכה, ומרבית השינויים מכוונים לסוג קשר שבו יקל על המדריך לקחת אחריות כזו. המדריך לוקח תחת אחריותו את מתן השירותים של המוסמך המודרך, על תפקודו בהתאמה לקוד האתי ובאופן מקצועי ואחראי.

**\*\*\* זיכרו כי הבורד מתיר לכל מוסמך BCaBA רישום עם כמה מדריכים, והגיויני שיהיו כאלה מתוך סביבות העבודה השונות, במידה שאלה קיימים במקום העבודה. במידה שיש לכם מדריך אחד, ודאו עימו ועגנו בחוזה כי הוא מוכן לקחת אחריות עבור סביבות העבודה המגוונות שלכם.**

**סטנדרטים מתוקנים של הדרכה:**

תחום	מידע עדכני בנושא
אחריות	מדריכים יהיו אחראיים על ביצועיהם ומקצועיותם של המודרכים. כל מודרך יוכל לבחור לעצמו מספר מנחים, ללא מגבלה על המספר, על מנת לחלק את עומס העבודה או שעות ההדרכה בין מספר מדריכים, ובנוסף, מתוך ראיית המדריך כאחראי בסביבה בה הוא רואה את המודרך. האחריות על חלוקת המקרים או סביבות העבודה בין המנחים היא על המודרך, ויש לציין באופן מדויק בחוזה עבור אילו סביבות או מקרים אחראי כל מדריך. על המודרך לקחת בחשבון את העומס צפוי (case over-load).
זיהוי שמי	שמו של המדריך יצוין במסגרת המידע האישי על המודרך. בתוך רישום certificant registry. על המודרך לוודא כי המדריך רשם עצמו על פי המפורט מעלה.
כישורים/ דרישות	המדריך לא יוכל להיות בעל קשר למודרך. השוואת התנאים לכללים הנהוגים לגבי יחסי מדריך מודרך: Experience Standards policy

מידע עדכני בנושא	תחום
היקף הפעילות של המדריך חייב להיות בקנה אחד עם הקוד האתי המתייחס ליכולת שלו לספק שירות יעיל.	עומס עבודה
<p>דרישה להדרכה בהיקף דינאמי של לפחות 2% מהיקף העבודה של המוסמך באותו חודש. זאת לפי יומן עבודה שהמוסמך צריך לעדכן ולהציג למדריך. אם המוסמך לא עבד באותו החודש, לא מחויב לקיים מפגש הדרכה. אם עבד 40 שעות שבועיות, סה"כ 160 בחודש, נדרש לקיים 3.2 שעות הדרכה באותו החודש. אם עבד 40 שעות באותו חודש, נדרש להדרכה של 48 דקות ואינו חייב לקיים שעה של הדרכה. עם זאת, אין אפשרות לצבור שעות או לחבר הדרכות בין חודשים. מדי חודש יש לקיים מפגש הדרכה נפרד עם השעות המיועדות לו. ושימו לב – בטופס הדיווח יש מקום לסמן עבור איזו תקופה בוצעה ההדרכה. זה אומר שביומן האקסל אוספים את המידע לאורך חודש וניתן לקיים את המפגש לגבי אותו החודש, בחודש העוקב.</p> <p>שימו לב כי אין חובה למינימום של שעה חודשית!!! חישוב משך הספוריזין יעשה אך ורק לפי חישוב של 2 אחוז לותיקים ו 5 אחוז למוסמכים חדשים החל מינואר 2017 מתוך סך שעות העבודה בחודש.</p>	כמות
לפחות אחת לחודש, ובנוסף על המדריך להיות זמין לשאלות והתכתבות בין פגישות.	תדירות
מוסמכי BCaBA חדשים, שקיבלו את הסמכתם לאחר 1.1.17 נרשים לקבל הדרכה של 5% משעות העבודה החודשיות ולא פחות משעה בשבועיים, למשך 1000 השעות הראשונות לאחר ההסמכה.	
למשל אם עבד 40 שעות שבועיות, סה"כ 160 בחודש, נדרש לקיים 8 שעות הדרכה.	
אין חובה לקיום הדרכה פנים אל פנים אולם עליה להתקיים כשיחה. אימיילים, שיחות טלפון לא פורמליות או התכתבות אינם מקובלים למניין שעות ההדרכה.	סוג האינטראקציה
יש לקיימה 4 פעמים בשנה (אחת לרבעון לפחות). כל מדריך חייב בקיום ארבעת התצפיות, כך שאם יש מספר מדריכים, כל אחד מהם יקיים תצפית אחת לרבעון. במסגרת התצפית יש לצפות במודרך מקיים פעילות התנהגותית בסביבה הטבעית עם הלקוח. למרות ההמלצה להיות במקום ההתערבות, לא מחוייבת נוכחות במקום. כל אמצעי מדיה וצילום אפשרי. כמובן בהסכמת הלקוח או מי מטעמו ושמירה על כללי החיסיון. אין הגדרת משך לתצפית מומלצת, אך חשוב כי זו תספק את המידע הדרוש על מנת להדריך ולפקח באופן ראוי אחר המודרך ועבודתו.	תצפית
המוסמכים יכולים לבחור בין הדרכה בקבוצה או הדרכה יחידנית. זו תעשה אצל מי שהוגדר כמדריך האישי שלהם. הדרכת קבוצות תעשה בקבוצות קטנות, 10-2 מודרכים, שהם בעלי עניין משותף. אם בקבוצה נמצאים מודרכים שאינם מוסמכים, זמנם בדיון יוגבל, על מנת להתמקד במוסמכים BCaBA ולאפשר להם את ההתייעצות המלאה.	הדרכה בקבוצה

מידע עדכני בנושא	תחום
<p><b>משך ההדרכה לא יהווה יותר מ 50 אחוז מהשעות המוקדשות להדרכה פר כל חודש.</b> מבחינת הבורד, מדי חודש אתם מחוייבים להדרכה פרטנית. מי שמשתתף בקבוצות יוכל לרשום עליהן שעות, אך לא יותר ממחצית מהשעות להן נדרש. כלומר, אם עבד 50 שעות בחודש, וצריך לקבל הדרכה של שעה בחודש, יהיה חייב לקחת חצי שעה של הדרכה יחידנית, גם אם מדווח על הדרכה קבוצתית של שעותיים.</p>	<p><b>כמות שעות</b> מותרת להדרכה בקבוצה</p>
<p><b>יש לערוך תיעוד כל העת של פגישות הסופרוויזן, לא אחת לחודש, אלא יש למלא מסמך תיעוד מפגש עבור כל פגישה.</b> זה יעשה על גבי מסמך supervision meeting form, העדכני מדצמבר 2016. התיעוד ישמר אצל המדריך והמודרך למשך 7 שנים. ישלח לבורד לפי דרישה אישית. הבורד מצוין כי יש לערוך את התיעוד באופן בו זמני ולא באופן רטרואקטיבי. במקרה שפגישת ההדרכה נערכה שלא פנים אל פנים, יש לדאוג להעברת התיעוד באופן אלקטרוני, כך שלא יבוצע רטרואקטיבית.</p> <p><b>בנוסף, על המודרך למלא טופס אקסל של שעות העבודה ושעות ההדרכה המחושבות מתוכן.</b> את הטופס יגיש המודרך למדריך על מנת להראות לו את החישוב הנדרש לתיאום משך ההדרכה. טופס זה ישמר גם הוא על ידי שני הצדדים למשך 7 שנים ויוגש לבורד על פי דרישה.</p>	<p><b>דיווח ותיעוד ההדרכות</b></p>
<p><b>יש לערוך חוזה לפני תחילת מגעי ההדרכה.</b> יש לפרט את טבע ותדירות ההדרכה, כולל הסיבות להגברת התדירות. הדרך בה ידווח עומס המקרים וכמות הלקוחות. הדרכים בהן תבוצע הדרכה ואופן קיום התצפיות. נדרשים כתב הסכמה של צד שלישי (הלקוחות) למעורבות המדריך. התייחסות לאחריות המדריך. פידבק כתוב וחתום על ידי 2 הצדדים. תנאי התשלום והמחירון. קריטריונים לרישום טופס האישור לבורד והאופן בו יוחלט על פרידה. <b>דוגמא לחוזה מעודכן נמצאת תחת מידע שימושי.</b></p>	<p><b>חוזה</b></p>

### מילה לגבי הנושאים שעל ההדרכה לעסוק בהם:

- התפתחות אישית וציפיות בתחום הביצועים.
- תצפיות, אימון במיומנויות התנהגותיות, מתן פידבק על ביצועים.
- להדגים התנהגות טכנולוגית, מקצועית ואתית.
- להדריך בנוגע להמשגות של תיק טיפול/ לקוח. לקדם פתרון בעיות ולהרחיב את רפרטואר קבלת החלטות ושיקולי הדעת.
- בדיקה/ קריאה של חומרים כתובים כגון תוכניות התערבות, דפי נתונים, דיווחים וכד'.
- בחינה והערכה של אפקטיביות הטיפול והשירות ההתנהגותי הניתן על ידי המודרך.
- בחינה מתמדת של אפקטיביות ההדרכה.

הפירוט באנגלית נמצא בקישור: <http://bacb.com/wp-content/uploads/2016/12/161216-standards-for-supervision-of-BCaBAs.pdf>  
מומלץ לקרוא במקור, במקרה של ספקות. ניתן לפנות לועדה בשאלות.